



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI UN DIRETTORE - COORDINATORE PER IL GAL EUROLEADER S. CONS. A R.L.

La Società EUROLEADER Soc. cons. a r.l.

Premesso che:

- il Gruppo di Azione Locale (GAL) Euroleader è una Società consortile a responsabilità limitata che opera nell'ambito del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (Misura 19) per la realizzazione della Strategia di Sviluppo Locale 2014-2020 (SSL) approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2657 dd. 29 dicembre 2016;
- il GAL intende selezionare una figura professionale, quale componente della struttura tecnico-amministrativa-operativa per ricoprire il ruolo di Direttore - Coordinatore, al fine di assicurare la corretta ed efficiente gestione della SSL, nonché degli altri programmi e progetti che il GAL potrà gestire nell'ambito della programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014-2020.

in esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 158 del 19 settembre 2017.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di un direttore - coordinatore del GAL, che svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernenti la conduzione e il coordinamento di risorse e persone, con responsabilità di iniziativa, di direzione esecutiva e con autonomia operativa sulla base delle strategie, degli indirizzi, dei programmi definiti e delle responsabilità ad esso delegate dagli Organi direttivi della Società. Le mansioni comportano una specifica ed elevata capacità professionale, acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica nell'ambito della gestione di programmi e progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea.

In particolare, il direttore - coordinatore sarà preposto: alla gestione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2657 dd. 29 dicembre 2016, in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile, alla gestione della Strategia CLLD e alla gestione della Strategia "Aree Interne" (a titolo esemplificativo e non esaustivo: predisposizione dei bandi e degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei contributi; gestione delle operazioni a regia del GAL;



animazione economica del territorio; partecipazione alle commissioni di gara; gestione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale della SSL; gestione del piano di comunicazione; gestione del piano anticorruzione; gestione del piano della sicurezza aziendale; gestione del piano della Privacy; supervisione delle procedure e degli atti amministrativi e contabili relativi a lavori, servizi e forniture nel rispetto delle disposizioni del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), compresa la funzione di RUP).

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

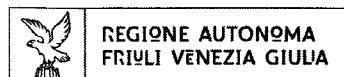
Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare al concorso purché in possesso dei requisiti previsti dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- b) età anagrafica al momento della presentazione della domanda non inferiore a diciotto anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche nello stato di appartenenza e di provenienza;
- d) idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- e) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una azienda privata per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;

2. requisiti specifici:

- g) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea specialistica o diploma di laurea del vecchio ordinamento in scienze giuridiche, scienze economiche, ingegneria gestionale o equipollenti. Sono escluse le lauree triennali;
- h) comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni in attività inerenti la progettazione, programmazione e gestione di programmi e di progetti finanziati a valere su fondi/finanziamenti



europei diretti ed indiretti;

- i) comprovata esperienza professionale nell'ambito della programmazione ed attuazione di interventi e programmi comunitari destinati allo sviluppo rurale, con particolare riferimento alla programmazione LEADER;
- j) comprovata esperienza professionale in materia di affidamento di :
 - lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
 - pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D. Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
 - prevenzione della corruzione, di cui alla legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
 - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D. Lgs.81/2008 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)
- k) conoscenza dei regolamenti comunitari, in particolare di quelli relativi allo sviluppo delle aree rurali e delle norme applicabili a livello nazionale e regionale per la programmazione 2014/2020;
- l) conoscenza del territorio e della cultura locale dell'area di riferimento del GAL EUROLEADER;
- m) conoscenza della lingua inglese;
- n) conoscenza dei principali pacchetti applicativi informatici (word, excel, etc.), dei principali programmi di posta elettronica ed internet;
- o) patente di guida di tipo B o superiore in corso di validità.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, stabilito nel presente avviso. La mancanza di uno dei requisiti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente selezione che sarà comunicata, con provvedimento motivato, agli interessati.

Art. 3 - Domanda e documenti per l'ammissione



La domanda d'ammissione, redatta in carta semplice, sulla base dello schema allegato al presente avviso, deve essere presentata a Euroleader S. Cons. a r. l., Via Carnia Libera 1944, n. 15 33028 TOLMEZZO (UD) in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi. Sulla busta chiusa, il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura: *"Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'assunzione di un direttore - coordinatore"*.

La domanda d'ammissione deve pervenire improrogabilmente e a pena di inammissibilità entro le ore 12.00 del giorno 28 dicembre 2017. La domanda potrà essere presentata a mani proprie (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00) o a mezzo lettera raccomandata A/R. Non sono in alcun caso prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle già ricevute ed anche se spedite prima di detta scadenza. Il recapito della candidatura è a rischio esclusivo del mittente per cui la società non assume nessuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga entro la scadenza.

La domanda di ammissione – compilata secondo il facsimile allegato - dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla selezione pubblica, dai seguenti documenti:

- a) copia dell'avviso pubblico di selezione di un direttore coordinatore per il Gal Euroleader s.cons. a r.l. firmato in ogni pagina in segno di incondizionata accettazione di quanto contenutovi;
- b) curriculum professionale e formativo che va redatto in carta semplice utilizzando il formato europeo;
- c) fotocopia leggibile di un documento di identità personale in corso di validità.

Art. 4 - Dichiarazioni

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive:

- luogo e data di nascita;
- residenza ed eventuale recapito a cui spedire le comunicazioni relative al presente avviso, comprensivo di numero telefonico;
- codice fiscale;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti di cui all'art. 2 del presente avviso;
- le esperienze lavorative e i titoli utili al conseguimento dei punteggi di cui all'art. 6 del presente avviso;



- accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nel presente avviso;
- consenso al trattamento dei dati personali D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

La società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Qualora, in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, la società si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 5 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società successivamente alla data ultima di presentazione della domanda e sarà composta dal Presidente del GAL o da suo delegato, e da uno o più soggetti esterni scelti sulla base di competenze tecniche connesse al ruolo messo a bando.

Art. 6 – Oggetto, natura della selezione, requisiti e punteggi – Inquadramento retributivo e funzionale

| | |
|-------------------|--|
| Mansioni previste | Direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL Predisposizione bandi attuativi di misure della SSL Supporto tecnico/amministrativo agli organi del GAL, in particolare nei rapporti con la Regione FVG, lo Stato e l'Unione Europea, e partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'assemblea dei soci Attività di monitoraggio dell'avanzamento fisico/finanziario dei progetti Funzioni amministrative e contabili pertinenti alla |
|-------------------|--|



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



| | |
|------------------------------|--|
| | natura dell'attività. |
| Durata | Tempo indeterminato |
| Natura del rapporto | Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato CCNL commercio – |
| Criteri di selezione/ Titoli | <p>Verranno selezionati i candidati che sulla base dei curriculum vitae presentati raggiungeranno il più alto punteggio in relazione ai parametri di valutazione che di seguito si riassumono:</p> <ul style="list-style-type: none">• titolo di studio, corsi di formazione e aggiornamento (punti da 1 a 5);• quantità e qualità dell'esperienza professionale in attività di progettazione, gestione e rendicontazione di programmi e di progetti finanziati a valere su fondi/finanziamenti europei diretti ed indiretti (punti da 1 a 10);• quantità e qualità dell'esperienza professionale nell'ambito della gestione di programmi comunitari destinati allo sviluppo rurale, con particolare riferimento al programma LEADER e allo sviluppo locale, con ruoli di coordinatore, animatore economico e/o responsabile amministrativo/finanziario (punti da 1 a 10);• quantità e qualità dell'esperienza professionale nella gestione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, degli adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza, diffusione delle informazioni e anticorruzione, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (punti da 1 a 10) |



| | |
|--------------------------------|--|
| Criteri di selezione/Colloquio | <p>Verranno considerate non ammissibili le domande che non raggiungeranno la soglia minima di 20 punti. Al colloquio verranno ammessi esclusivamente i primi dieci classificati sulla base dei punti precedenti (Criteri di selezione - Titoli).</p> <p>Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza della SSL “Strategia di sviluppo locale del gruppo di azione locale Euroleader s.cons. a r.l.” e delle metodologie tecniche e proposte esecutive per l’attuazione della stessa (punti da 1 a 10)• Conoscenza del territorio di competenza del GAL, delle sue articolazioni, cultura e tradizioni locali (punti da 1 a 10)• Conoscenza del Piano di sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (punti da 1 a 10)• Diritto societario (punti da 1 a 10)• Diritto del lavoro (punti da 1 a 10)• Diritto amministrativo (punti da 1 a 10)• Bilancio e contabilità (punti da 1 a 10) |
| Validità graduatoria | La graduatoria che verrà formata con le domande presentate ai sensi del presente avviso avrà validità di anni uno. |



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



| | |
|--|--|
| Inquadramento retributivo e funzionale | Inquadramento 1° livello mansioni ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva contratto part-time (24 ore settimanali); Retribuzione 25.547,79 (venticinquemilacinquecentoquarantasette/79) lordi annui |
|--|--|

Art. 7 - Graduatoria

Preventivamente all'apertura delle domande la commissione deciderà in merito alle modalità di attribuzione dei punteggi. Verrà stilata una prima graduatoria sulla base dei punteggi rilevabili dai documenti richiamati nella domanda, sulla base della valutazione sui titoli di cui all'art. 6 voce "Criteri di selezione - titoli".

I primi dieci classificati, con punteggio pari o superiore a 20, saranno ammessi al colloquio. Di tale ammissione la Commissione darà comunicazione in forma scritta agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito di Euroleader. Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria generale di merito degli aspiranti secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla sommatoria del punteggio ottenuto.

La graduatoria definitiva è formata secondo l'ordine delle votazioni complessive conseguite dai candidati. A parità di punteggio, è privilegiato il candidato più giovane di età. La graduatoria, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società e verrà pubblicata sul sito web del GAL (www.euroleader.it).

Art. 8 - Attivazione dell'assunzione

L'attivazione dell'assunzione avverrà o meno ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione del GAL, che si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione.

In caso di assunzione, il candidato primo in graduatoria sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro; in tale sede il GAL si riserva di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae. Scaduto inutilmente il termine indicato per la presentazione della documentazione richiesta non potrà essere dato luogo all'assunzione.

Il GAL, prima di procedere alla nomina, ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione. Nel caso di rinuncia espressa o implicita del candidato primo in graduatoria il GAL avrà la facoltà di procedere ad interpellare il candidato successivo al fine dell'affidamento dell'incarico e, in



caso di rinuncia dello stesso ancora al successivo e così via.

Art. 9 - Disposizioni finali

La Società ha facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare il termine per la scadenza della selezione, di riaprire il termine stesso o di revocare la selezione medesima, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali. La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso pubblico comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso. La Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e successive modificazioni ed integrazioni. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 352/1992 con le modalità ivi previste.

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso ricorso entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria. Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Presidente – Dott. Michele Mizzaro. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del GAL (www.euroleader.it) e trasmessa all'UTI della Carnia nonché ai comuni facenti parte del territorio del GAL con preghiera di pubblicazione nei rispettivi siti e negli albi pretori.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003, si avvisano i candidati che i dati personali da loro forniti saranno raccolti presso la sede della Società cons. a r. l. Euroleader per le finalità di gestione del concorso. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio e preposto alla conservazione delle domande, e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure relative al concorso.

Tolmezzo, 27 novembre 2017

f.to Il Presidente dott. Michele Mizzaro